



## PRAVIDLA PRO INDIVIDUÁLNÍ PODPORU OBČANŮM LIBČIC NAD VLTAVOU Z ROZPOČTU MĚSTA

---

### Základní informace:

- Podpora je určena pro občany města Libčice nad Vltavou, tzn. osoby s trvalým bydlištěm, kteří potřebují podporu v nepříznivé sociální situaci.
- Žádost o podporu lze podávat v průběhu celého roku.
- Posouzení probíhá nejdéle do 60 dní od podání žádosti.

### Kdy lze požádat:

- V případě **nečekaných životních situací**, jako je úmrtí rodiče nezletilých dětí, živitele rodiny, ztráta bydlení z důvodu živelné pohromy apod.
- V případě potřeby zajištění **zdravotních či kompenzačních pomůcek**, které nejsou v plném rozsahu hrazeny jinými subjekty/dávkami/pojišťovnami apod.
- V případě potřeby zajištění **péče v domácím prostředí**, kterou nelze uhradit z příspěvku na péči.
- Příspěvek na využívání **registrované sociální služby**.
- Další situace dle **individuálního posouzení**.

### Podmínky, které je pro podání žádosti nutné splnit<sup>1</sup>:

- nečekaná životní situace
- příjemce příspěvku na péči I. – IV. stupně
- držitel průkazu ZTP nebo ZTP/P
- osoba aktuálně v hmotné nouzi – dle rozhodnutí příslušného úřadu práce

### Podání žádosti - struktura:

- na jasně daném formuláři, který obsahuje následující:
  - o Jméno a příjmení žadatele/zákonného zástupce.
  - o Jméno a příjmení další osoby, kterých se pomoc týká.
  - o Datum narození žadatele či osoby, pro kterou je pomoc určena.
  - o Adresa trvalého bydliště, kde žadatel a dotčená osoby bydlí.
  - o Kontaktní údaje – telefon, e-mail.
  - o Splnění podmínky pro podání žádosti viz. výše – formou zaškrtnutí políček.
  - o Stručně přiblížení situace, ve které se žadatel nachází.
  - o Konkrétní popis, na co se žádá a jaké jsou náklady – kolik daná věc/činnost stojí.
  - o Uvedení, kdo další danou věc/pomůcku/činnost financuje.
  - o O kolik se žádá – jakou finanční částku má město poskytnout.

### Podání žádosti – formální podání:

- Doručení na podatelnu v uzavřené obálce, na které bude uvedeno NEOTVÍRAT a adresátem bude starostka (k rukám starostky).

### Postup posouzení:

- Předsedkyně komise prostuduje podanou žádost, ověří formální náležitosti a zda došlo k využití všech dostupných zdrojů.
- Navrhne další postup, tzn. výzvu k doplnění žádosti, upřesnění situace apod.
- Vyhodnotí potřebu osobního šetření v domácnosti/osobní schůzku na úřadě.

---

<sup>1</sup> Splnit je potřeba, alespoň jednu z uvedených podmínek.

- Osobní šetření nebo jednání proběhne vždy za účasti předsedkyně komise či pověřeného člena a zástupce městského úřadu.
- Předloží návrh podpory k posouzení komisi.
- Dle závěru jednání komise dojde k předložení návrhu podpory Radě města.
- Posouzení musí proběhnout do 60 dnů od podání žádosti.
- Rada města projedná návrh na základě doporučení komise

Schváleno radou města Libčice nad Vltavou usnesením č. 3/9-2023 ze dne 21. 3. 2023

.....  
Ing. Tereza Nehasilová  
místostarostka

.....  
Ing. Petra Pelešková  
starostka