

Z Á P I S č. 9/2021

z jednání rady města Libčice nad Vltavou konaného dne 2. 6. 2021

Přítomni: Ing. Pavel Bartoš, MBA Lukáš Reichel, Ing. Petr Kosík, Ing. Zuzana Bělohradská

Omluveni: Doc. Ing. Vít Penížek, Ph.D.

Tajemník: Ing. R. Dědič

Starosta zahájil jednání v 16.00 hodin a přivítal přítomné.

Schválení zápisu z rady č. 8/2021.

K zápisu nemá nikdo žádné připomínky.

Zápis z rady č. 8/2021 byl schválen.

Program jednání:

- 1/9) Termíny jednání RM
- 2/9) Program jednání ZM č. 18-2021
- 3/9) Odměny řediteli ZUŠ
- 4/9) Žádost ZŠ o přidělení služebního bytu
- 5/9) Odměny řediteli MŠ
- 6/9) Rozpočtové opatření č. 3/2021
- 7/9) Zrušení účtů
- 8/9) Žádost ZŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje
- 9/9) Informace místostarosty o dotacích
- 10/9) Plán postupné obnovy zařízení a rekonstrukce vnitřních prostor základní školy
- 11/9) Zápis z komise pro média
- 12/9) Informace starosty o zadání zakázky
- 13/9) Strategický plán – vyhodnocení plnění SP a příprava akčního plánu 2021-2022
- 14/9) Vznik bodu “Dotazy a připomínky veřejnosti” v rámci programu jednání zastupitelstva
- 15/9) Zpráva o postupu veřejnoprávního vypořádání pozemku p.č. 328 pod knihovnou
- 16/9) Žádost ZUŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje
- 17/9) Žádost MŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje
- 18/9) Žádost L o prodloužení nájemní smlouvy
- 19/9) Žádost P o prodloužení nájemní smlouvy
- 20/9) Žádost S o prodloužení nájemní smlouvy
- 21/9) Žádost J o prodloužení ubytovací smlouvy
- 22/9) Žádost Ro o prodloužení nájemní smlouvy
- 23/9) Žádost V o prodloužení nájemní smlouvy
- 24/9) Žádost J o prodloužení nájemní smlouvy
- 25/9) Změna ve výběrové komisi
- 26/9) Výběr zhotovitele údržby zeleně

Program byl schválen

1/9) Termíny jednání RM

**Usnesení: Rada města určuje termíny jednání pro následující období:
30. 6. 2021. Následující termín bude upřesněn.**

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

2/9) Program jednání ZM č. 18-2021

Starosta svolává jednání zastupitelstva města č. 18/2021 na den 16. 6. 2021 od 18.00 hodin v Libčické sokolovně s níže uvedeným programem.

1. Rozpočtové opatření č. 3/2021
2. Zrušení účtů
3. Žádost Tomáše Pletichy o koupi pozemku
4. Zpráva finančního výboru
5. Zpráva místostarosty o dotacích
6. Strategický plán – vyhodnocení plnění SP a příprava akčního plánu 2021-2022
7. Vznik bodu “Dotazy a připomínky veřejnosti” v rámci programu jednání zastupitelstva
8. Zpráva o postupu veřejnoprávního vypořádání pozemku p.č. 328 pod knihovnou
9. Různé

Usnesení: Rada města souhlasí s konáním 18. jednání zastupitelstva města dne 16. 6. 2021 v 18.00 hodin v Libčické sokolovně s výše uvedeným programem.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

3/9) Odměny řediteli ZUŠ

V souvislosti s plněním úkolů ZUŠ Libčice nad Vltavou, včetně příznivých ekonomických ukazatelů navrhuje starosta vyplatit řediteli odměnu a současně doporučit vyplatit odměny i dalším pracovníkům/pedagogům ZUŠ.

Tento návrh je z hlediska nároků na městský rozpočet neutrální.

Usnesení: Rada města souhlasí s vyplacení odměny za I. pololetí 2021 řediteli ZUŠ Libčice nad Vltavou, její výše je uvedena ve zvláštní příloze tohoto zápisu a současně doporučuje vyplatit odměny i dalším pracovníkům/pedagogům ZUŠ.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

4/9) Žádost ZŠ o přidělení služebního bytu

ZŠ Libčice nad Vltavou žádá o přidělení služebního bytu 3+1 pro školníka.

Usnesení: Rada města souhlasí s přidělením služebního bytu pro potřeby ZŠ, spojeného bytu č. 2 a 9, Letecká 426, Libčice nad Vltavou. Dosavadní ubytovací smlouva na část bytu, která končí 30. 6. 2021 nebude prodloužena.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

5/9) Odměny řediteli MŠ

V souvislosti s plněním úkolů MŠ Libčice nad Vltavou, včetně příznivých ekonomických ukazatelů navrhuje starosta vyplatit řediteli odměnu a současně doporučit vyplatit odměny i dalším pracovníkům/pedagogům MŠ.

Tento návrh je z hlediska nároků na městský rozpočet neutrální.

Usnesení: Rada města souhlasí s vyplacení odměny za I. pololetí 2021 řediteli MŠ Libčice nad Vltavou, její výše je uvedena ve zvláštní příloze tohoto zápisu a současně doporučuje vyplatit odměny i dalším pracovníkům/pedagogům MŠ.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

6/9) Rozpočtové opatření č. 3/2021

Rada města projednala rozpočtové opatření č. 3/2021.

Usnesení: Rada města doporučuje zastupitelstvu města schválit rozpočtové opatření č. 3/2021 města Libčice nad Vltavou s celkovými výdaji ve výši 113.540.200,-- Kč a celkovými příjmy ve výši 113.540.200,-- Kč včetně zapojení zůstatku roku 2020.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

7/9) Zrušení účtů

Starosta předkládá podnět ke zrušení dvou bankovních účtů.

Jedná se o účet SFDI vedený u ČNB, který byl použit naposled v roce 2011. Nyní se platí pouze poplatky za vedení účtu. Zůstatek na účtu je 655,-- Kč.

Druhý účet je veden u ČS a.s. a jedná se o Státní fond rozvoje bydlení. I ten je již několik let neaktivní. Byl používán v 90 letech na půjčky občanům při plynofikaci apod. Zůstatek na tomto účtu je 148.468,-- Kč. I zde se platí pouze poplatky za vedení účtu. Částky budou převedeny na účet města.

Usnesení: Rada města doporučuje ZM zrušení obou bankovních účtů.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

8/9) Žádost ZŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje

Ředitel ZŠ žádá o proplacení příspěvku z Fondu školského rozvoje akci spojenou s přejmenováním školy v celkové výši 130.000,-- Kč.

• kapela	30.000,- Kč
• moderátor	10.000,- Kč
• podium	15.000,- Kč
• dětský svět	30.000,- Kč
• občerstvení	15.000,- Kč
• mobilní toalety	7.000,- Kč
• síň slávy	8.000,- Kč
• noviny, propagace	8.000,- Kč
• trička, ostatní	7.000,- Kč

130.000,- Kč

Usnesení: Rada města souhlasí s poskytnutím příspěvku z fondu školského rozvoje pro ZŠ Libčice nad Vltavou na výše uvedené aktivity ve výši 130.000,-- Kč.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

9/9) Informace místostarosty o dotacích

V současné době město připravuje podklady pro podání žádosti na rekonstrukci areálu AFK v rámci dotačního programu č. 162 52 REGIONÁLNÍ SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURA 2020 – 2024, výzva 12/2020 Sportovní infrastruktura – Investice do 10 mil. Kč.

Usnesení: Rada města předává zastupitelstvu města informaci místostarosty o dotacích.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

10/9) Plán postupné obnovy zařízení a rekonstrukce vnitřních prostor základní školy

Během osobní návštěvy členů rady města v prostorách ZŠ Libčice byl shledán neuspokojivý stav některých učeben, kabinetů pro učitele a dalších vnitřních prostor školy.

Usnesení: Rada města navrhuje zpracování plánu postupné rekonstrukce vnitřních prostor a obnovy vybavení učeben, kabinetů a dalších částí interiéru. Např. 2 učebny a 1 kabinet ročně.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

11/9) Zápis z komise pro média

Rada města projednala zápis z komise pro média ze dne 18.5.2021.

Usnesení: Rada města bere na vědomí zápis z komise pro média ze dne 18.5.2021.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

12/9) Informace starosty o zadání zakázky

Na základě pravidel pro zadávání veřejných zakázek odst. 2 informuje starosta o zadání zakázky pokládka dlažeb prostor skladů kuchyně ZŠ a pokládka dlažeb prostor chodba první patro ZŠ Libčice nad Vltavou, cena 185.308,-- Kč. Zhotovitel Michal Král, Letecká 431, 252 66 Libčice nad Vltavou.

Usnesení: Rada města bere na vědomí informaci starosty o zadání zakázky -pokládka dlažeb prostor skladů kuchyně ZŠ a pokládka dlažeb prostor chodba první patro ZŠ Libčice nad Vltavou, cena 185.308,-- Kč. Zhotovitel Michal Král, Letecká 431, 252 66 Libčice nad Vltavou.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

13/9) Strategický plán – vyhodnocení plnění SP a příprava akčního plánu 2021-2022

Návrh usnesení :

Zastupitelstvo města bere na vědomí zprávu o strategické komisi a o plnění akčního plánu let 2019-2020 a tvorbě akčního plánu na roky 2021-2022.

Odůvodnění :

V Libčických novinách 06/2020 byl otištěn článek „Akční plán 2021-2022“, v němž se uvádí, že probíhá kontrola plnění úkolů a poté proběhne sběr dat a podnětů od občanů, bude stanovena jejich priorita a vytvoří se koncept akčního plánu pro roky 2021-2022. Aktualizace akčního plánu měla být podle této zprávy hotova do konce roku 2020. Další informace o postupu práce na přípravě tohoto dokumentu se již neobjevily ani v městském periodiku, ani v zápisech z jednání rady města. Strategická komise, která by se touto činností měla zabývat, nebyla v tomto funkčním období zastupitelstva dosud jmenována, natož pak aby se sešla.

Žádáme vedení města, aby detailně informovalo zastupitelstvo města o postupu vyhodnocení plnění úkolů strategického plánu, o postupu přípravy akčního plánu 2021-2022 apod. Žádáme o poskytnutí relevantních dokumentů, které se této kontroly AP 2019-2020 a přípravy AP 2021-2022 týkají.

V usnesení ZM č. 16/4-2015 je uloženo radě města pravidelně po každém ukončeném čtvrtletí informovat zastupitelstvo o realizaci kroků ve strategickém plánu města, aktuální informace o plnění SP se do materiálů pro zastupitelstvo nepřipravují.

Návrh o zařazení tohoto bodu do programu jednání zastupitelstva jsme podávali již 2.2.2021 a rada města se zařazením bodu do programu již jednou souhlasila. Nicméně následně jej vlivem nepříznivé situace v souvislosti s pandemií COVID-19 z programu jednání ZM pro zkrácení programu vyjmula a bod nebyl součástí programu ani následujícího - tedy květnového jednání.

Usnesení: Rada města bere na vědomí návrh Libčického občanského spolku LOS na doplnění programu jednání ZM a postupuje zastupitelstvu.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

14/9) Vznik bodu “Dotazy a připomínky veřejnosti” v rámci programu jednání zastupitelstva

Návrh usnesení :

Zastupitelstvo města souhlasí s úpravou osnovy programu jednání zastupitelstva tak, aby bod v rámci kterého budou řešeny dotazy a připomínky veřejnosti, byl:

- a) v rámci programu jednání na předních pozicích programu jednání; a
- b) tento bod byl pojmenován „Dotazy a připomínky zastupitelů a veřejnosti“.

Současný bod „Různé“ zůstane poslední v rámci programu jednání zastupitelstva a se stejnou náplní jako doposud.

Odůvodnění :

Dosud se aplikovala osnova jednání zastupitelstva, ve které je bod „Různé“ v němž může řešit své dotazy a připomínky veřejnost zařazován vždy jako poslední bod programu jednání. To má za následek, že:

- 1) má-li dotazy a připomínky veřejnost, nemá veřejnost alespoň orientační představu ohledně času, kdy může své záležitosti na zastupitelstvu řešit. Některá jednání jsou delší a jiná kratší. Jako vstřícnější k veřejnosti tak bude ustanovit, že nový bod „Dotazy a připomínky veřejnosti“ bude zařazován do úvodní části programu jednání.
- 2) záležitosti, které jsou veřejností připomínkovány v rámci bodu „Různé“ nejsou obvykle svým charakterem nijak méně důležité než zbývající body programu jednání a současně jsou velmi různorodé a i proto by jim neměla být prisuzována poslední pozice v programu jednání.

Zařazením nového bodu „Dotazy a připomínky zastupitelů a veřejnosti“ dojde k lepší identifikaci bodu, ve kterém může veřejnost řešit své dotazy a připomínky. Předřazení tohoto bodu v rámci programu má přirozeně také svou symboliku v posunu ve vstřícnosti vůči veřejnosti.

Usnesení: Rada města bere na vědomí návrh Libčického občanského spolku LOS na doplnění programu jednání ZM a postupuje zastupitelstvu.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

15/9) Zpráva o postupu veřejnoprávního vypořádání pozemku p.č. 328 pod knihovnou

Návrh usnesení :

Zastupitelstvo města bere na vědomí zprávu o stavu přípravy majetkoprávního vypořádání pozemku p.č. 328 v k.ú. Libčice, na němž se nachází část objektu knihovny.

Odůvodnění :

V souvislosti s přípravou zadání architektonické soutěže na přestavbu centra města bylo zjištěno, že město Libčice není vlastníkem pozemku p.č. 328, na němž se nachází část stavby knihovny se nachází i na tomto pozemku. Stavba není na pozemku zapsaná, vzhledem k tomu, že však fakticky existuje, je ve smyslu občanského zákoníku součástí pozemku. Pozemek je z poloviny ve vlastnictví osob, jejichž identifikace je katastru nemovitostí nedostatečná a lze se důvodně domnívat, že již nežijí. Zadání proto požadovalo dohledání právních nástupců, s nimiž by bylo možné jednak o převodu vlastnictví na město. Objekt knihovny je nedílnou součástí funkčního celku městského úřadu a je nevhodné, aby nebylo

vlastnictví dořešeno. zejména v situaci, kdy se připravuje rekonstrukce objektu na základě návrhu z architektonické soutěže.

Z výše uvedených důvodů žádáme o podání informace, zda byli právní nástupci dohledáni, případně zda a jak došlo k posunu v jednání získání pozemku do majetku města.

Návrh usnesení :

Zastupitelstvo města souhlasí s úpravou osnovy programu jednání zastupitelstva tak, aby bod v rámci kterého budou řešeny dotazy a připomínky veřejnosti, byl:

- c) v rámci programu jednání na předních pozicích programu jednání; a
- d) tento bod byl pojmenován „Dotazy a připomínky zastupitelů a veřejnosti“.

Současný bod “Různé” zůstane poslední v rámci programu jednání zastupitelstva a se stejnou náplní jako doposud.

Odůvodnění :

Dosud se aplikovala osnova jednání zastupitelstva, ve které je bod „Různé“ v němž může řešit své dotazy a připomínky veřejnost zařazován vždy jako poslední bod programu jednání. To má za následek, že:

1. má-li dotazy a připomínky veřejnost, nemá veřejnost alespoň orientační představu ohledně času, kdy může své záležitosti na zastupitelstvu řešit. Některá jednání jsou delší a jiná kratší. Jako vstřícnější k veřejnosti tak bude ustanovit, že nový bod „Dotazy a připomínky veřejnosti“ bude zařazován do úvodní části programu jednání.
2. záležitosti, které jsou veřejností připomínkovány v rámci bodu „Různé“ nejsou obvykle svým charakterem nijak méně důležité než zbývající body programu jednání a současně jsou velmi různorodé a i proto by jim neměla být přisuzována poslední pozice v programu jednání.

Zařazením nového bodu „Dotazy a připomínky zastupitelů a veřejnosti“ dojde k lepší identifikaci bodu, ve kterém může veřejnost řešit své dotazy a připomínky. Předřazení tohoto bodu v rámci programu má přirozeně také svou symboliku v posunu ve vstřícnosti vůči veřejnosti.

Usnesení: Rada města bere na vědomí návrh Libčického občanského spolku LOS na doplnění programu jednání ZM a postupuje zastupitelstvu.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

16/9) Žádost ZUŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje

Ředitel ZUŠ žádá o proplacení příspěvku z Fondu školského rozvoje ve výši **145.000,-Kč**.

- 1. Zahradní slavnost 24.6.2021 – ozvučení, občerstvení pro účinkující žáky – 25.000,-Kč**
- 2. Letní umělecké kurzy pro žáky školy - 120.000,-Kč**

-jedná se o 7 pětidenních turnusů, kterých se zúčastní více jak 100 žáků školy a 12 lektorů – učitelů ZUŠ, kteří během letních prázdnin vynahrazují žákům nezaviněnou absenci prezenční výuky během tohoto školního roku. Peníze budou určeny na honoráře pro lektory.

Usnesení: Rada města souhlasí s poskytnutím příspěvku z fondu školského rozvoje pro ZUŠ Libčice nad Vltavou na výše uvedené aktivity ve výši 145.000,-- Kč.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

17/9) Žádost MŠ o příspěvek z fondu školského rozvoje

Ředitelka MŠ žádá o proplacení příspěvku z Fondu školského rozvoje ve výši 20.000,-- Kč na akci „Hurá na prázdniny“, kterou mateřská škola pořádá každoročně ve spolupráci se ZUŠ a jedná se o neformální setkání rodičů a zaměstnanců školy s bohatým programem pro děti (částka je použita na podium a ozvučení).

Usnesení: Rada města souhlasí s poskytnutím příspěvku z fondu školského rozvoje pro ZŠ Libčice nad Vltavou na výše uvedené aktivity ve výši 20.000,-- Kč.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

Na základě rezignace p. Douši provedla rada města změny ve výběrové komisi.

Usnesení: Rada města bere na vědomí rezignaci Vladimíra Douši z výběrové komise a jmenuje Lukáše Reichla členem výběrové komise.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

26/9) Výběr zhotovitele údržby zeleně

Nabídku podaly následující firmy:

1. Cenová nabídka firmy Jan Matlášek, Chmelova 550, 278 01 Kralupy nad Vltavou, MěULi /1176/ 2021

57.232,40 Kč

2. Cenová nabídka firmy Poison Pen Projects, Čenětická 2220/ 14, 149 00 Praha 4 MěULi/1177/ 2021

195.927,75 Kč

3. Cenová nabídka firmy Ordalium, Masarykovo nám. 1044, 256 01 Benešov, MěULi/1178/ 2021

244.373,11 Kč

4. Cenová nabídka firmy Dankol spol. s r.o., Minická 189, 278 01 Kralupy nad Vltavou MěULi/1192/ 2021

71.429,33 Kč

5. Cenová nabídka firmy Lukáš Dryák, Josefa Janury 86, 278 01 Kralupy nad Vltavou – Zeměchy, MěULi/1193/ 2021

80.893,95 Kč

6. Cenová nabídka firmy Lesunion a.s., K Myslivně 26, 411 17, Libochovice – Poplze, MěULi/1194/ 2021

76.479,26 Kč

Usnesení: Rada města na základě doporučení výběrové komise souhlasí s pořadím nabídek na akci údržba zeleně, kde se na 1. místě umístila firma Jan Matlášek, Chmelova 550, Kralupy nad Vltavou s nabídkovou cenou ve výši 57.232.40,-Kč vč. DPH.

Rada města rozhoduje o přidělení veřejné zakázky údržba zeleně firmě Jan Matlášek, Chmelova 550, Kralupy nad Vltavou s nabídkovou cenou ve výši 57.232.40,-Kč vč. DPH.

Hlasování:

pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Zodpovídá: starosta

Jednání rady města ukončil starosta v 17.35 hodin.

Zapsal: Ing. Roman Dědič

Ověřovatelé: Lukáš Reichel

Ing. Pavel Bartoš, MBA
starosta

Ing. Zuzana Bělohradská
radní