

Zápis ze Školské komise 22.1 2024

Přítomni:

Členové: Z. Mošovská, L. Coufalová, I. Náměstková, M. Fléglová, V. Penížek

Hosté: T. Nehasilová

Obsah:

1. Informace ze setkání členů komise s řediteli školských zařízení
2. Dotazník spokojenosti
3. Dopravní situace v okolí školských zařízení
4. Rezignace členky komise

Členové komise se setkali s řediteli jednotlivých zařízení formou neformálních setkání.

- 1) MŠ – p. ředitelka Frantová souhlasí s dotazníkem pro rodiče, považovala by za vhodnou možnost on-line i v papírové podobě. Uvítala by občasné setkání všech ředitelů libčických škol s vedením města za účelem prohloubení vztahů a nastolení spolupráce. Dále vznesla podnět k řešení palčivého problému – špatné výslovnosti zejména u předškolních dětí a možnost spolupráce s klinickým logopedem, který by ideálně docházel do MŠ. Dalším podnětem k městu je žádost o odbornou pomoc při údržbě odborně založené zahrady. Vítaná by také byla pomoc s administrativou a projekty. Členové komise otevírají téma možnosti zavést ve školce modernější komunikační kanál.

ZUŠ – p. ředitel V. Kliment souhlasí s dotazníkem spokojenosti, upozorňuje na specifickou stránku ZUŠ a nutnost upravit dotazník. Je spokojen s elektronickou formou hromadné komunikace a s individuální komunikací směrem k rodičům od jednotlivých učitelů. Uvádí potřebu komunikace s městem na pravidelné bázi, zájem o potřeby zařízení a příležitosti setkávat se s ostatními řediteli, kvůli vzájemné spolupráci.

ZŠ – P. ředitelka Talpová též souhlasí s dotazníkem, žádá ale jeho odložení na dobu, kdy bude škola stabilizována. Nyní stále dochází k časté fluktuaci vyučujících. Navrhuje o zpracování dotazníku oslovit organizaci Scio z důvodu nestrannosti a zároveň kvalitní interpretace výsledků a možnosti následného řešení případných zjištění, která z dotazníku vzejdou. Problém jsou stále prostory - není žádná odborná učebna, žáci zůstávají v kmenových třídách. Pí. ředitelka vyjadřuje potřebu multioborového týmu, který by řešil problémy žáků, které zasahují mimo školu i do sociální a trestní oblasti (PČR, OSPOD). Spolupráci už v ZŠ domluvili s MŠ ohledně zápisů. Školské

poradenské pracoviště je kompletní, výchovný poradce se dovzdělává, psychologka je vedoucím ŠVP a současně zástupkyně, Paní ředitelka v tom střet zájmů nevidí.

- 2) Z. Mošovská projedná s paní ředitelkou Talpovou podrobnosti ohledně zjišťování zpětné vazby od společnosti SCIO.
- 3) V případě ZS a MŠ byla vedena diskuse o problematické dopravní situaci v okolí škol, zejména v ranních hodinách. Školská komise osloví p. Petru Novákovou ohledně možnosti využití projektů motivujících žáka – rodiče pohybovat se v těsné blízkosti školy bez použití aut např. Pěšky městem, Pěšky do školy apod.
Jednou z možností je též zabezpečení přechodu před ZŠ v inkriminovanou dobu /7:40-8:00/.
Vedení města je tento problém znám a bude spolupracovat na řešení dopravní otázky.
- 4) Školská komise navrhuje pravidelné neformální setkávání s řediteli škol v rámci školské komise za účelem spolupráce.
- 5) Byla odhlasována změna termínu příštího jednání komise z 19.2. na 26.2. z důvodu libčických jarních prázdnin.
- 6) Členka komise za ODS Alice Králová rezignovala na funkci člena školské komise. Rezignace byla přijata předsedkyní komise Z. Mošovskou. ODS je informována o této situaci a může navrhnout nového člena komise za ODS:

Zapsal: Martina Fléglová

Schválil: Zuzana Mošovská - předseda komise